

Assist Help

Opties → Adresetiketten instellen

Hoe wijzig ik het aantal adresetiketten per blad?

In Assist kan je 6 verschillende soorten adresetiketten opmaken. Je hebt keuze tussen 6, 7 of 8 rijen en 2 of 3 kolommen. Zo ga je te werk om het aantal etiketten per blad te wijzen:

- Ga naar de rubriek 'Opties'
- Klik in de subnavigatie op 'Adresetiketten instellen'
- Selecteer het aantal rijen en kolommen dat je per blad wilt opmaken.

The screenshot shows the Assist web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Assist logo and several menu items: Vereniging, Leden, Personen, Adressen, Activiteiten, Boekhouding, Stockbeheer, Opties, and Assist Ideas. The 'Opties' menu item is highlighted. Below the navigation bar, there is a sidebar with a list of options: 'Mijn gebruikersaccount', 'Gebruikers toevoegen en bewerken', 'Werkjaren toevoegen en bewerken', 'Standaard werkjaren instellen', 'Adresetiketten instellen' (which is selected and highlighted in blue), 'Gegevens exporteren naar Excel', and 'Postcodes, gemeenten, provincies en landen'. The main content area is titled 'Adresetiketten instellen' and contains the following text: 'Op welke adresetiketten wil je de gegevens afdrucken'. Below this text, there are six radio button options: '8 rijen op 3 kolommen' (selected), '8 rijen op 2 kolommen', '7 rijen op 3 kolommen', '7 rijen op 2 kolommen', '6 rijen op 3 kolommen', and '6 rijen op 2 kolommen'. To the right of the radio buttons, there is a yellow 'opslaan' button and a small blue icon.

- Vergeet voor je deze pagina verlaat zeker niet op de OPSLAAN-knop te klikken om je aanpassingen te bewaren.