

Assist Help

Leden → Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren

Hoe kan ik een blessurekorting toekennen aan leden die daar recht op hebben?

Assist kan voor jou per lid automatisch het jaarlijkse lidgeld berekenen. Binnen deze mogelijkheid kan je bepalen of er al dan niet moet rekening gehouden worden met een zogenaamde 'blessurekorting'. Zo ga je te werk:

→ Ga naar de rubriek 'Leden'

→ Klik in de subnavigatie op 'Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren'

The screenshot shows the Assist web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Assist logo and a user profile section indicating 'Het Voorbeeld vzw | Gebruiker: Vincent | Afmelden'. Below the navigation bar, there is a menu with options: Vereniging, Leden, Personen, Adressen, Activiteiten, Boekhouding, Stockbeheer, Opties, and Assist Ideas. The 'Leden' menu item is selected. On the left side, there is a sidebar with options: Nieuwe leden inschrijven, Lidmaatschap per lid bekijken of bewerken, Lidmaatschap per gezin bekijken of bewerken, Ploegen, and Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren. The 'Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren' option is selected. The main content area shows the title 'Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren' and a sub-section 'Lidgeld en kortingen berekenen'. Below this, there is a text box stating 'Met onderstaande instellingen kan Assist voor jou automatisch het lidgeld per lid berekenen.' and a 'Lidgeld berekenen' section with two radio button options: 'Neen, ik bepaal per lid het lidgeld zelf' (selected) and 'Ja, Assist mag het lidgeld automatisch berekenen'.

→ Indien dit nog niet het geval is, selecteer dan de optie 'Ja, Assist mag het lidgeld automatisch berekenen' zodat alle mogelijkheden verschijnen.

The screenshot shows the Assist web application interface with the 'Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren' settings page. The sidebar on the left now includes 'Ledenlijst', 'Adresetiketten', and 'E-mailadressen'. The main content area shows the title 'Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren' and a sub-section 'Lidgeld en kortingen berekenen'. Below this, there is a text box stating 'Met onderstaande instellingen kan Assist voor jou automatisch het lidgeld per lid berekenen.' and a 'Lidgeld berekenen' section with two radio button options: 'Neen, ik bepaal per lid het lidgeld zelf' and 'Ja, Assist mag het lidgeld automatisch berekenen' (selected). Below this, there is a 'Bedrag lidgeld' section with two radio button options: 'Alle leden betalen hetzelfde lidgeld, nl. € 0,00' (selected) and 'Het lidgeld varieert per ploeg'. Below this, there is a 'Bijdrage verzekering' section with two radio button options: 'Neen, wij vragen geen extra bijdrage voor de verzekering' (selected) and 'Ja, wij vragen nog een extra bijdrage voor de verzekering'. Below this, there is a 'Kortingen berekenen' section with two radio button options: 'Neen, wij geven nooit korting op het lidgeld' (selected) and 'Ja, in sommige gevallen geven wij korting op het lidgeld'. Below this, there is an 'Extra surplus' section with two radio button options: 'Neen, wij vragen nooit een extra surplus bovenop het lidgeld' (selected) and 'Ja, in sommige gevallen vragen wij een extra surplus bovenop het lidgeld'.

→ Bij de optie 'Kortingen berekenen' selecteer je 'Ja, in sommige gevallen geven wij een korting op het lidgeld'.

→ Bij de optie 'Blessurekorting' selecteer je 'Ja, soms geven we wel een blessurekorting aan gekwetste leden'.

Lidgeld, kortingen en herinneringsmails beheren	Bedrag lidgeld <input checked="" type="radio"/> Alle leden betalen hetzelfde lidgeld, nl. € <input type="text" value="100,00"/>
Ledenlijst	<input type="radio"/> Het lidgeld varieert per ploeg
Adresetiketten	Bijdrage verzekering <input type="radio"/> Neen, wij vragen geen extra bijdrage voor de verzekering
E-mailadressen	<input checked="" type="radio"/> Ja, wij vragen nog een extra bijdrage voor de verzekering
	Bedrag bijdrage <input type="radio"/> Alle leden betalen dezelfde bijdrage, nl. € <input type="text" value="0,00"/>
	<input checked="" type="radio"/> Deze bijdrage varieert per ploeg
	Kortingen berekenen <input type="radio"/> Neen, wij geven nooit korting op het lidgeld
	<input checked="" type="radio"/> Ja, in sommige gevallen geven wij korting op het lidgeld
	Gezinskorting <input type="radio"/> Neen, wij geven geen korting voor meerdere leden van hetzelfde gezin
	<input checked="" type="radio"/> Ja, wij geven wel korting voor meerdere leden van hetzelfde gezin
	Soort gezinskorting <input checked="" type="radio"/> De korting is een vast bedrag:
	Het 2de gezinslid krijgt € <input type="text" value="10,00"/> korting
	Het 3de gezinslid krijgt € <input type="text" value="20,00"/> korting
	Het 4de gezinslid krijgt € <input type="text" value="30,00"/> korting
	Vanaf het 5de gezinslid € <input type="text" value="40,00"/> korting
	<input type="radio"/> De korting is een percentage op het standaard lidgeld
	Sociale korting <input type="radio"/> Neen, wij geven nooit een sociale korting aan bepaalde leden
	<input checked="" type="radio"/> Ja, soms geven we wel een sociale korting aan bepaalde leden
	Blessurekorting <input type="radio"/> Neen, wij geven nooit een blessurekorting aan gekwetste leden
	<input checked="" type="radio"/> Ja, soms geven we wel een blessurekorting aan gekwetste leden

→ Klik op de OPSLAAN-knop om deze instellingen te bewaren.

→ Ga vervolgens via de rubriek 'Leden' - 'Lidmaatschap per lid bekijken of bewerken' naar de detailfiche van een bepaald lid.

[Het Voorbeeld vzw](#) | [Gebruiker: Vincent](#) | [Afmelden](#)

ASSIST	Vereniging	Leden	Personen	Adressen	Activiteiten	Boekhouding	Stockbeheer	Opties	Assist Ideas
---------------	----------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	------------------------	------------------------------

Leden	Gegevens van Vincent Jansen bewerken in werkjaar '2013'																
Nieuwe leden inschrijven	Vincent Jansen																
Lidmaatschap per lid bekijken of bewerken	Vul de ontbrekende gegevens aan en klik op om dit lid in te schrijven.																
Lidmaatschap per gezin bekijken of bewerken	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px;">Lidmaatschap</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Werkjaar</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="2013"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Startdatum</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="1/01/2013"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Vervaldatum</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="31/12/2013"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Inschrijvingsdatum</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="23/12/2012"/> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Lidnr. bij club</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="1"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Lidnr. bij federatie</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="0"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Lidnr. bij bond</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="0"/></td> </tr> </table>	Lidmaatschap		Werkjaar	<input type="text" value="2013"/>	Startdatum	<input type="text" value="1/01/2013"/>	Vervaldatum	<input type="text" value="31/12/2013"/>	Inschrijvingsdatum	<input type="text" value="23/12/2012"/>	Lidnr. bij club	<input type="text" value="1"/>	Lidnr. bij federatie	<input type="text" value="0"/>	Lidnr. bij bond	<input type="text" value="0"/>
Lidmaatschap																	
Werkjaar	<input type="text" value="2013"/>																
Startdatum	<input type="text" value="1/01/2013"/>																
Vervaldatum	<input type="text" value="31/12/2013"/>																
Inschrijvingsdatum	<input type="text" value="23/12/2012"/>																
Lidnr. bij club	<input type="text" value="1"/>																
Lidnr. bij federatie	<input type="text" value="0"/>																
Lidnr. bij bond	<input type="text" value="0"/>																
Ploegen	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px;">Ploegen</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Ploeg</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="Miniemen"/> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Functie</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="Lid"/> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Rugnummer</td> <td style="padding: 2px;"><input type="text" value="0"/></td> </tr> </table>	Ploegen		Ploeg	<input type="text" value="Miniemen"/>	Functie	<input type="text" value="Lid"/>	Rugnummer	<input type="text" value="0"/>								
Ploegen																	
Ploeg	<input type="text" value="Miniemen"/>																
Functie	<input type="text" value="Lid"/>																
Rugnummer	<input type="text" value="0"/>																

→ In het onderdeel 'Lidgeld' krijg je per lid een duidelijk overzicht van hoe het lidgeld automatisch berekend wordt. Je merkt dat het veld 'Blessurekorting' werd toegevoegd aan dit overzicht.

Lidgeld	
Gezin	Familie Jansen - Ooms
Aantal gezinsleden	0 gezinsleden zijn als lid ingeschreven.
Standaard lidgeld	€ <input type="text" value="100,00"/>
Gezinskorting	- € <input type="text" value="0,00"/>
Sociale korting	- € <input type="text" value="0,00"/>
Blessurekorting	- € <input type="text" value="0,00"/>
Andere korting	- € <input type="text" value="0,00"/>
Bijdr. verzekering	+ € <input type="text" value="10,00"/>
Surplus	+ € <input type="text" value="0,00"/>
Totaal te betalen	€ 110,00
Reeds betaald	- € <input type="text" value="0,00"/>
Saldo te betalen	€ 110,00



→ Vergeet niet na iedere aanpassing op de OPSLAAN-knop te klikken om de aanpassingen te bewaren.